ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ: ΕΛΕΝΗ ΧΑΝΙΩΤΑΚΗ

ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2011

ΟΡΙΣΜΟΣ ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Ανασχεδιασμός Διοικητικών Διαδικασιών είναι η Ανάλυση και ο Σχεδιασμός των Ροών Εργασιών μέσα σε έναν Οργανισμό ή Υπηρεσία.

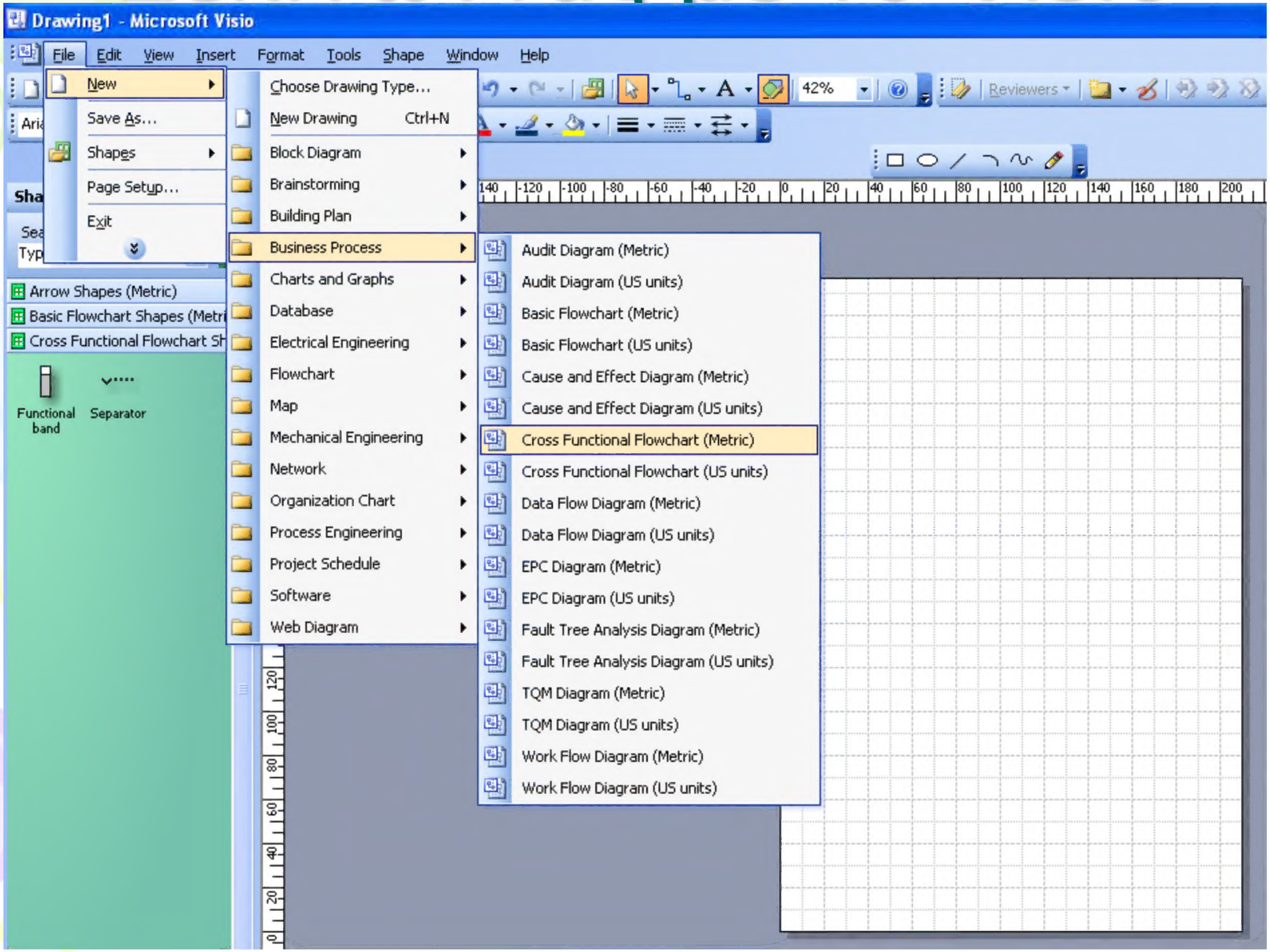
Διοικητική Διαδικασία είναι ένα σύνολο εργασιών που σχετίζονται μεταξύ τους με λογικό τρόπο και εκτελούνται διαδοχικά προκειμένου να αποφέρουν κάποιο συγκεκριμένο αποτέλεσμα

Ο ΚΥΚΛΟΣ ΤΟΥ ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΝΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ

- Χρησιμοποιούνται διάφορες γλώσσες μοντελοποίησης όπως η UML, η BPMN και η IDEF
- Χρησιμοποιούνται διάφορα σχεδιαστικά εργαλεία που περιέχουν τις σημειολογίες (notations) των παραπάνω γλωσσών, όπως το Visio και το Rational Rose

Ξεκινώντας με το Visio



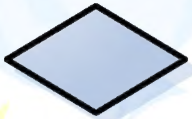
Διάγραμμα Ροής Διαδικασιών (IDEF3+entities)

- Αποτελείται από swimlanes, οι οποίες δείχνουν τους δρώντες, δηλαδή τις οντότητες που συμμετέχουν στη διαδικασία
- Περιέχει αντικείμενα ροής, τα οποία συνήθως είναι γεγονότα ή δραστηριότητες και αποτελούν τα ορόσημα της διαδικασίας
- Τα αντικείμενα ροής συνδέονται μεταξύ τους με αντικείμενα σύνδεσης

Διάγραμμα Ροής Διαδικασιών (IDEF3+entities)

ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΗΜΕΙΟΛΟΓΙΕΣ (NOTATIONS)

Εργασία


Απόφαση

Έγγραφο

Δεδομένα που αποθηκεύονται σε ΠΣ

ΛΟΓΙΚΕΣ ΠΥΛΕΣ

Αποκλειστική διάζευξη

Διάξευξη

Σύζευξη

ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΖΟΝΤΑΣ ΜΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Παράδειγμα 1: Διαχείριση του Προγράμματος «Διοίκηση μέσω στόχων»

Σύντομη Περιγραφή Διαδικασίας: Ο Υπουργός προσδιορίζει τους στρατηγικούς στόχους της στοχοθεσίας, οι οποίοι αναλύονται μέσα στους Φορείς σε επιμέρους στόχους ανά Οργανική Μονάδα και στη συνέχεια εξάγονται οι ατομικοί στόχοι των Υπαλλήλων, αυτοί ελέγχονται και έτσι προκύπτει η Έκθεση Απολογισμού και η Έκθεση Δημόσιας Διοίκησης

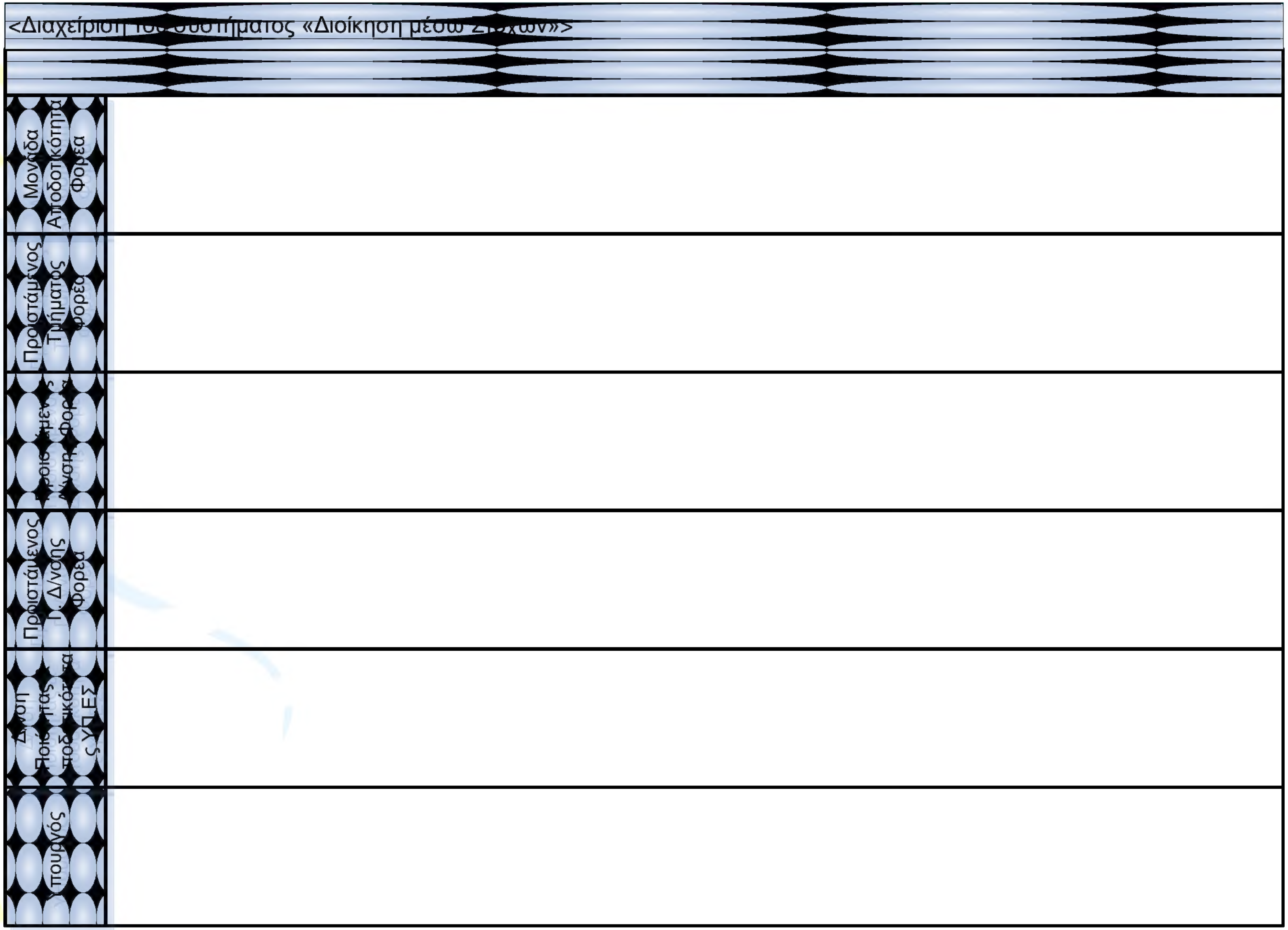
ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΖΟΝΤΑΣ ΜΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ – ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ AS-IS

Παράδειγμα 1: Διαχείριση του Προγράμματος «Διοίκηση μέσω στόχων»

Βήμα 1: Διαλέγουμε New>Business Process>Cross Functional Flowchart

- **Βήμα 2: Εντοπισμός δρώντων διαδικασίας και επιλογή αριθμού swimlanes. Στην περίπτωσή μας έχουμε 6 δρώντες:**
  - **Υπουργός Εσωτερικών**
  - **Δ/νση Ποιότητας και Αποδοτικότητας ΥΠ.ΕΣ.**
  - **Προϊστάμενος Γ. Δ/νσης φορέα**
  - **Προϊστάμενος Δ/νσης φορέα**
  - **Προιστάμενος Τμήματος Φορέα**
  - **Μονάδα Αποδοτικότητα Φορέα**

ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΖΟΝΤΑΣ ΜΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ – ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ AS-IS

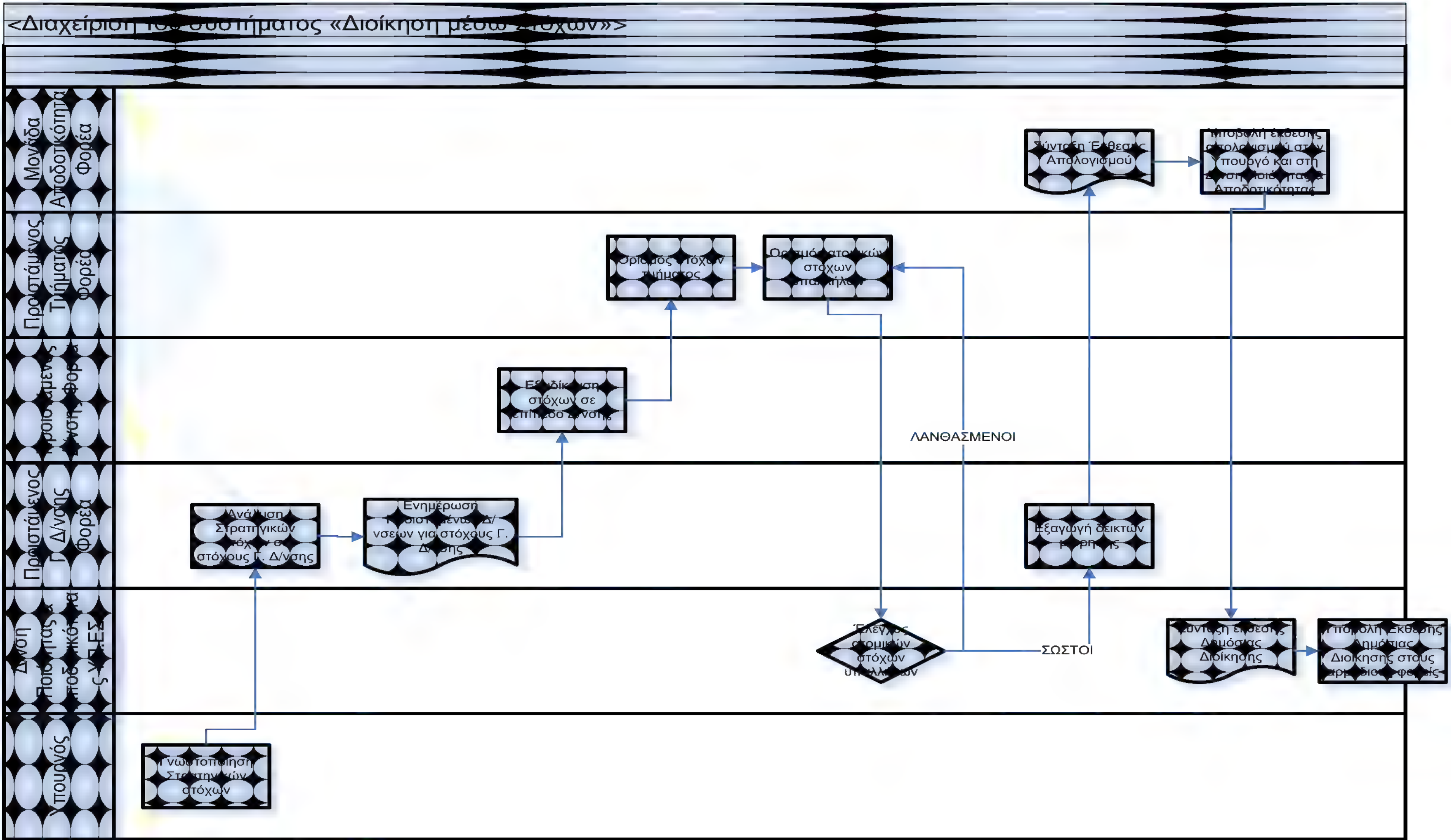


ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΖΟΝΤΑΣ ΜΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ-ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ AS-IS

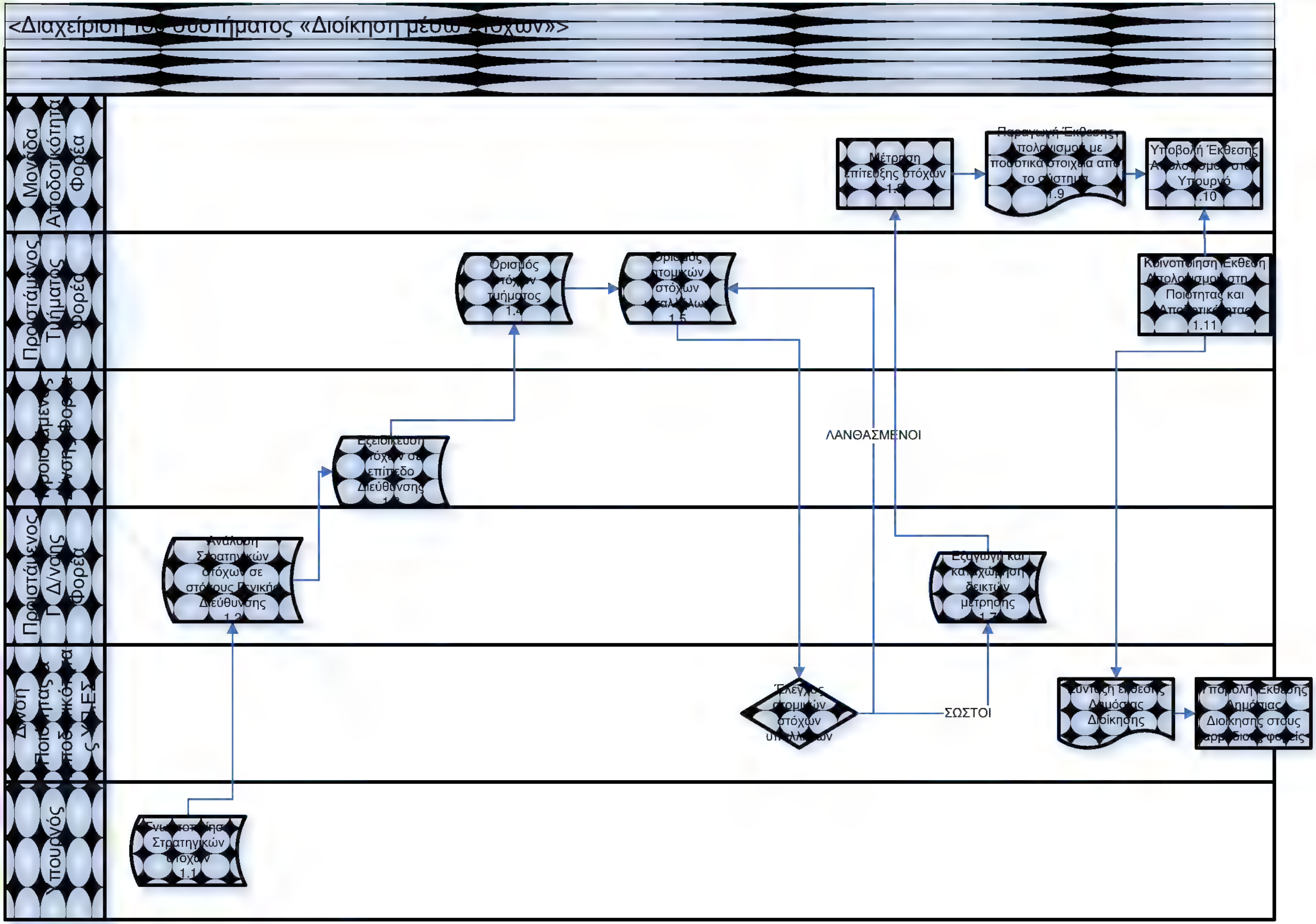
Παράδειγμα 1: Διαχείριση του Προγράμματος «Διοίκηση μέσω στόχων»

- Βήμα 3: Τοποθετούμε εργασίες ή γεγονότα στους δρώντες και τα ενώνουμε μεταξύ τους

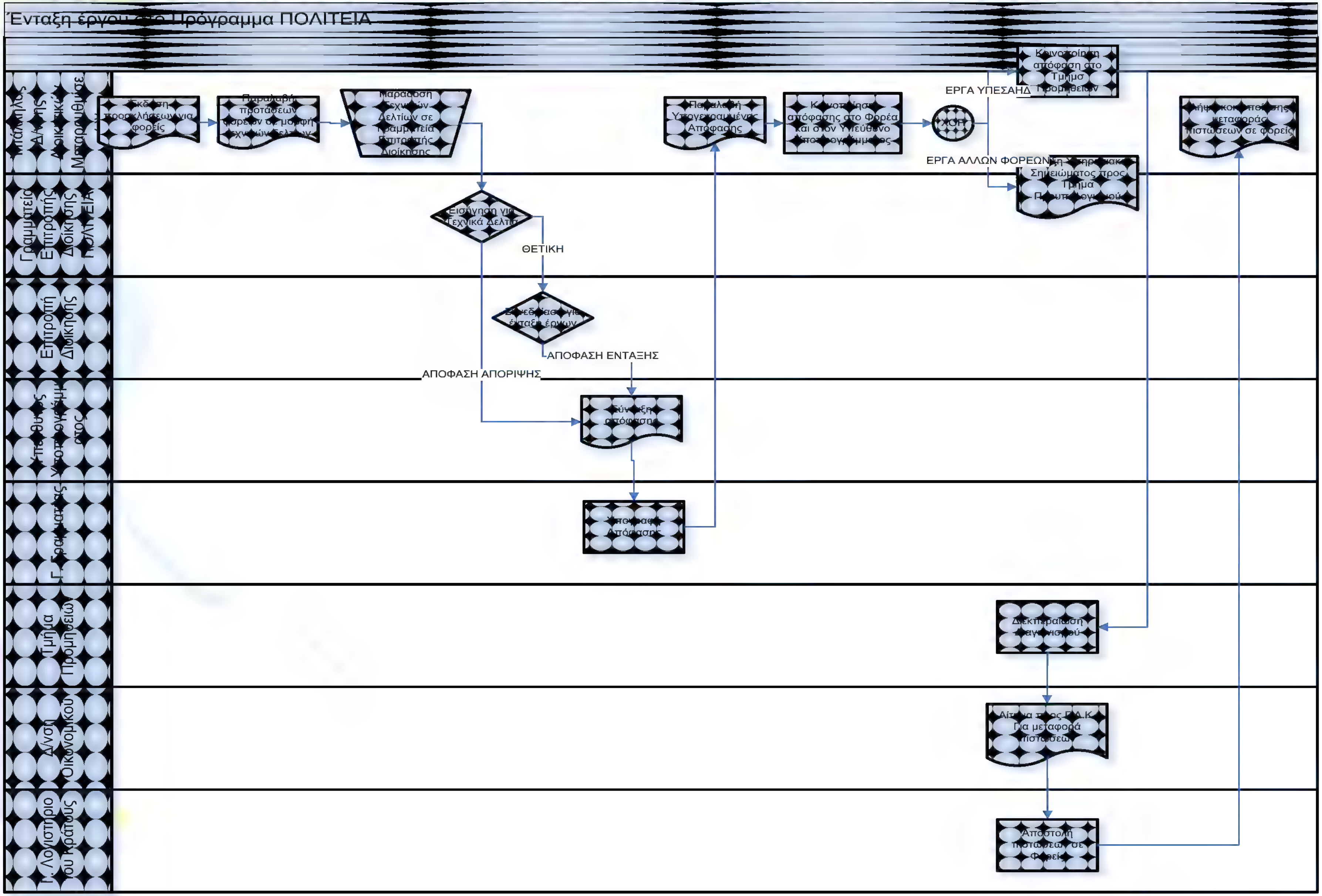
ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΖΟΝΤΑΣ ΜΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ-ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ AS-IS



ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΖΟΝΤΑΣ ΜΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ- ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ TO-BE



ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ 2: Ένταξη έργων στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΛΙΤΕΙΑ – AS-IS ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

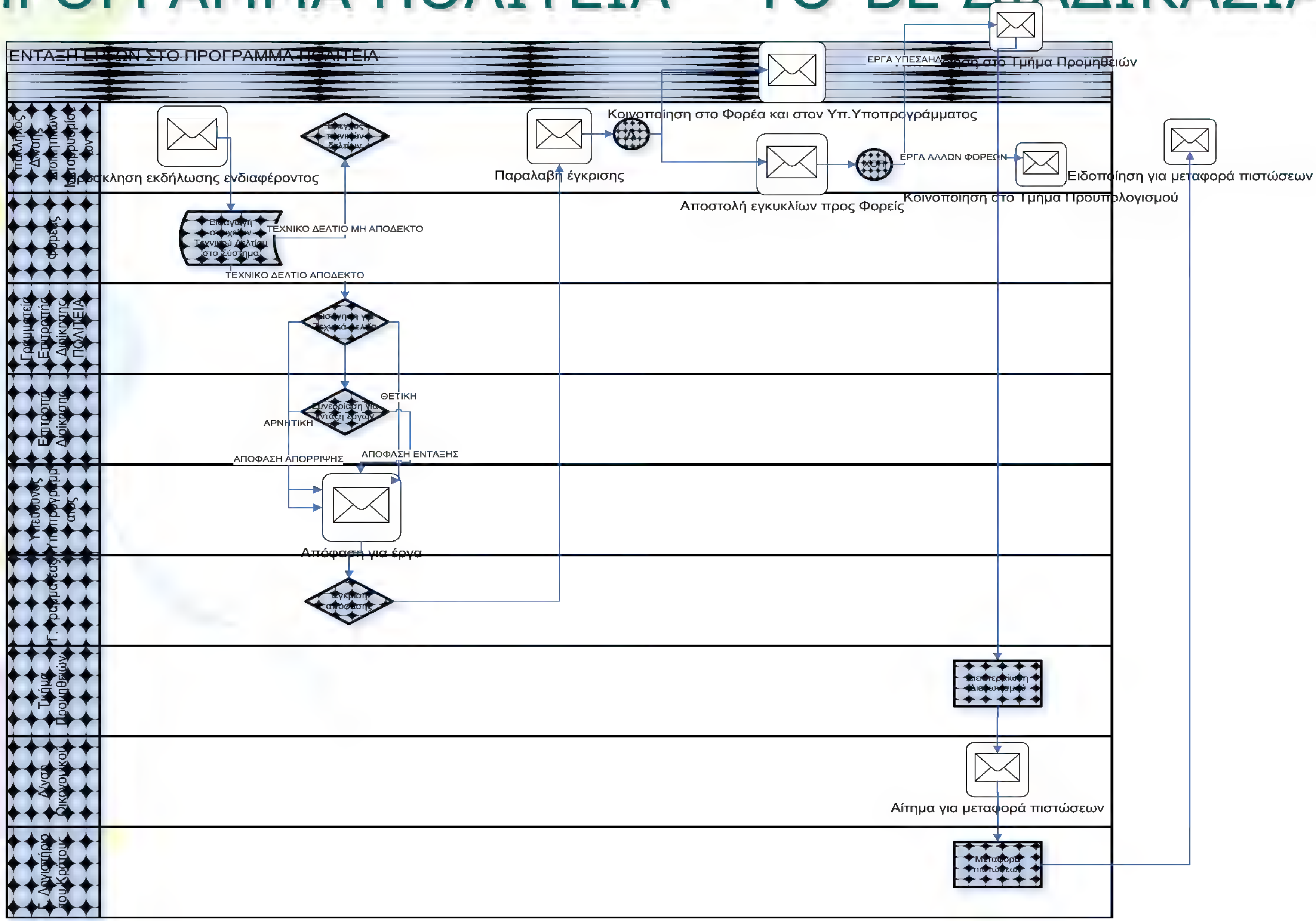


ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ 2: Ένταξη έργων στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΛΙΤΕΙΑ – AS-IS ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

- Συγκέντρωση πολλών εργασιών στον Υπάλληλο της Διεύθυνσης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων
- Κυκλοφορία πολλών εγγράφων – Καθυστερήσεις στη σύνταξη και υπογραφή τους

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ 2: Ένταξη έργων στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΛΙΤΕΙΑ – TO-BE ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

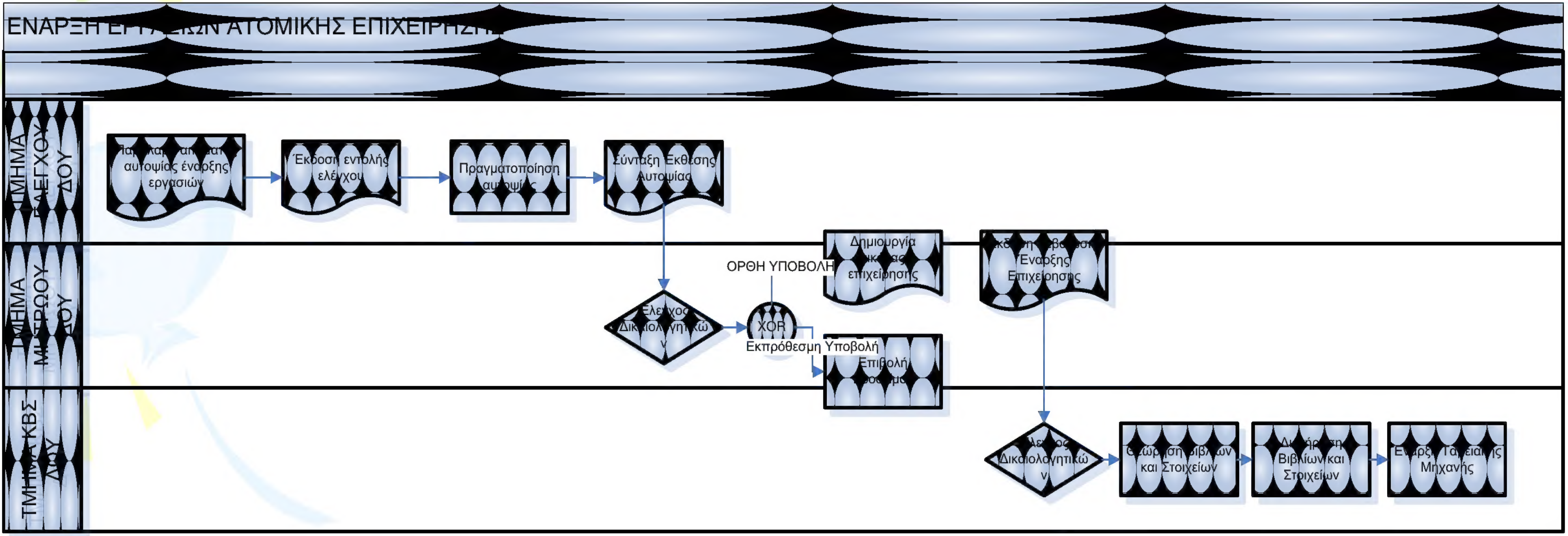


ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ 2: Ένταξη έργων στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΛΙΤΕΙΑ – TO-BE ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

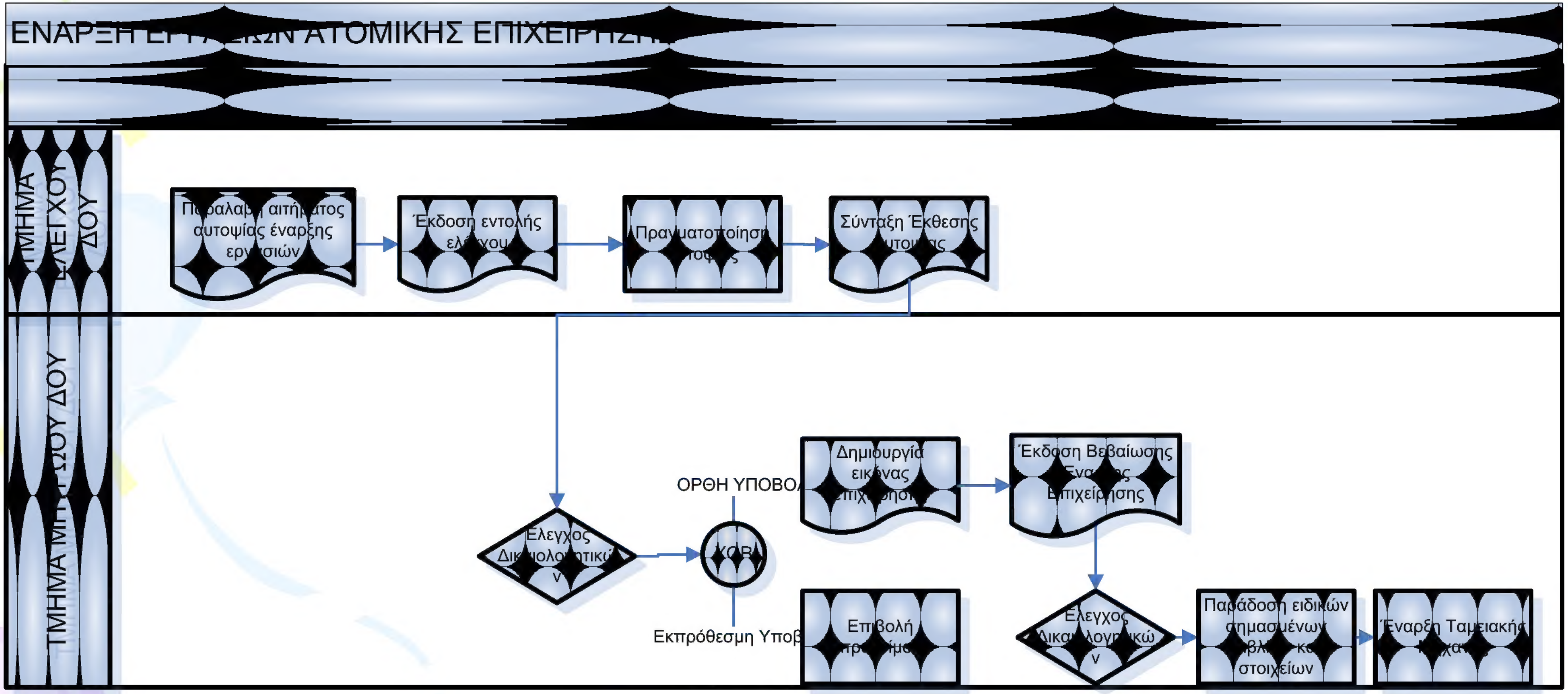
ΑΛΛΑΓΕΣ

- Η ανασχεδιασμένη διαδικασία προϋποθέτει ύπαρξη μηχανογραφημένου συστήματος
- Προστέθηκε άλλο ένα swimlane για τους Φορείς, οι οποίοι θα εισάγουν μόνοι τους τα Τεχνικά Δελτία στο Σύστημα (αποφόρτιση Υπαλλήλου Δ/νσης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων από συλλογή Τεχνικών Δελτίων)
- Τα έγγραφα αντικαταστάθηκαν από κυκλοφορία email. Ακόμα και η έγκριση από το Γ. Γραμματέα δίνεται με email

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ – AS IS ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ



ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ – ΤΟ ΒΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ



ΤΕΛΙΚΟ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

- Επιλογή μιας διαδικασίας του φορέα σας
- Για την AS IS κατάσταση
  - **1 συμπληρωμένη φόρμα καταγραφής της διαδικασίας.**
  - **1 Διάγραμμα Ροής Διαδικασιών**
- Ανασχεδιασμός διαδικασίας
  - **Κριτήρια και προϋποθέσεις ανασχεδιασμού.**
- Για την TO-BE κατάσταση
  - **1 συμπληρωμένη φόρμα καταγραφής της διαδικασίας.**
  - **1 Διάγραμμα Ροής Διαδικασιών για κάθε προτεινόμενο ανασχεδιασμό** *(σε visio και jpg).*
- Δημιουργία σύντομης παρουσίασης (~12 διαφάνειες) για τα παραπάνω.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ

- 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ
- 1.1. Σύνοψη της εργασίας
- 1.2. Δομή της αναφοράς
- 2. ΕΠΙΛΟΓΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
- 2.1. Περιγραφή διαδικασίας
- 2.2. Αιτιολόγηση επιλογής
- 3. AS-IS ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
- 3.1. Καταγραφή AS-IS διαδικασίας σε φόρμα
- 3.2. Μοντελοποίηση AS-IS διαδικασίας σε BPMN
- 4. ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
- 4.1. Προτεινόμενος ανασχεδιασμός
- 4.2. Κριτήρια ανασχεδιασμού
- 4.3. Προϋποθέσεις ανασχεδιασμού
- 5. TO-BE ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
- 5.1. Καταγραφή TO-BE διαδικασίας σε φόρμα
- 5.2. Μοντελοποίηση TO-BE διαδικασίας σε BPMN
- 6. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ
- 6.1. Συζήτηση
- 6.2. Ανάδραση
- 7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ